



PROGRAM PEMBANGUNAN KONTRAKTOR SECARA BERTERUSAN (CCD)

TERMA & SYARAT PENDAFTARAN SEBAGAI PENYEDIA LATIHAN CCD (PLCCD)

Pendaftaran sebagai PLCCD boleh terdiri daripada Agensi Kerajaan / GLC / persatuan dan badan-badan swasta.

1. Penyedia latihan mestilah terdiri daripada syarikat yang berdaftar dengan salah satu jenis pendaftar seperti berikut:

- i) Berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)
–ROC/ROB/PLT
- ii) Berdaftar Perniagaan dengan Kerajaan Negeri Sabah (Borang B)
- iii) Berdaftar Perniagaan dengan Kerajaan Negeri Sarawak (Borang I)
- iv) Berdaftar dengan Pendaftaran Pertubuhan (ROS)
- v) Berdaftar dengan Suruhanjaya Koperasi Malaysia (SKM)

** SSM (ROB), Borang B dan Borang I mestilah masih dalam tempoh sah laku.

** Bagi PLCCD dari Agensi Kerajaan atau CIDB HQ/ Negeri/ Cawangan, perlu mengemukakan surat permohonan rasmi dari Ketua Jabatan/ Ketua Bahagian/ Negeri/ Cawangan semasa permohonan dibuat.

2. Modal Perniagaan minima RM3,000.00

- i) Pendaftaran Syarikat ROC – merujuk kepada *paid-up capital* di dalam SSM
- ii) Lain-lain jenis pendaftaran – penyata akaun 1 bulan terkini. Penyata yang dianggap terkini adalah bagi bulan semasa atau bulan sebelumnya semasa permohonan dibuat.

**Pengecualian kepada Agensi Kerajaan/CIDB HQ/Negeri/Cawangan.

3. Pemilik / Ahli Lembaga Pengarah

- i) Pemilik/ Ahli Lembaga Pengarah pusat latihan mestilah bebas daripada mana-mana tindakan perundangan termasuk diisytihar muflis.

**Pengecualian kepada Agensi Kerajaan/CIDB HQ/Negeri/Cawangan.

4. Pemohon

- i) Pemohon mestilah terdiri dari pengarah/ pemilik/ Ahli Lembaga Pengarah pusat latihan sahaja.
- ii) Bagi Agensi Kerajaan/CIDB HQ/Negeri/Cawangan – pemohon mestilah Ketua Jabatan/ Pengarah/ Timbalan Pengarah/ Ketua Bahagian

5. Pembayaran Fi

- i) Fi proses sebanyak RM50.00
- ii) Fi Pendaftaran Penyedia Latihan CCD sebanyak RM300.00

**Pengecualian fi proses & fi pendaftaran bagi agensi kerajaan dan CIDB HQ/ Negeri/Cawangan

6. Dokumen berkaitan semasa mengemukakan permohonan

- i) Salinan Mykad /passport pemohon.
- ii) Profile syarikat yang telah dikemaskini dengan maklumat terkini.
- iii) Surat rasmi permohonan sebagai PLCCD (Agensi Kerajaan/CIDB HQ/Negeri/Cawangan).

7. Tempoh Sah Laku Sijil Pendaftaran Penyedia Latihan CCD (PLCCD)

- i) Tempoh sah laku pendaftaran penyedia latihan adalah selama 2 tahun.
- ii) Permohonan pembaharuan pendaftaran penyedia latihan boleh dibuat dalam tempoh 90 hari sebelum tamat pendaftaran.

8. Tanggungjawab Penyedia Latihan CCD (PLCCD)

- i) PLCCD bertanggungjawab memastikan pendaftaran sebagai PLCCD adalah sah tempoh laku semasa memohon dan sepanjang program dijalankan serta mengikut syarat yang telah ditetapkan.
- ii) PLCCD hanya boleh memaparkan jumlah mata CCD yang telah diluluskan sahaja ketika mengiklankan program / kursus CCD. PLCCD tidak dibenarkan menggunakan logo CIDB bagi tujuan pengiklanan atau promosi program/kursus dalam apa jua bentuk bercetak, media dan sebagainya.
- iii) PLCCD bertanggungjawab dalam pelaksanaan segala urusan berkaitan latihan, termasuk pengiklanan program / kursus, pendaftaran peserta, peralatan mengajar, makan dan minum, alat tulis, nota kursus, sijil penyertaan dan sebagainya.
- iv) PLCCD hendaklah memastikan setiap peserta menyertai sepenuhnya aktiviti yang telah disediakan sepanjang tempoh program / kursus CCD. Bagi peserta yang tidak hadir penuh keseluruhan kursus, dianggap tidak memenuhi syarat dan tidak layak mendapat sijil penyertaan dengan mata CCD.
- v) PLCCD boleh mengenakan caj atau bayaran yuran kursus kepada peserta dengan kadar yang munasabah.
- vi) PLCCD perlu memastikan pengajar yang dilantik memenuhi kriteria dan berkelayakan setara dengan kursus/latihan yang akan dijalankan.
- vii) PLCCD bertanggungjawab sepenuhnya terhadap maklumat yang diisytihar dan sepanjang perjalanan program dilaksanakan.

9. Hak CIDB

- i) CIDB berhak membuat pemantauan ke atas program / kursus CCD dari semasa ke semasa seperti berikut:
 - a) Melawat premis latihan pada bila-bila masa pada waktu rasmi program / kursus CCD dijalankan tanpa atau dengan notis kepada PLCCD.
 - b) Memantau pelaksanaan latihan yang dijalankan oleh PLCCD agar menepati subjek / topik berkaitan dengan industri pembinaan. Pemantauan boleh dijalankan secara fizikal atau secara atas talian (online).
 - c) Memeriksa kemudahan dan peralatan yang disediakan oleh PLCCD.
 - d) Menemubual peserta dan penceramah program / kursus serta mendapatkan maklum balas peserta terhadap kursus yang dijalankan.
 - e) Memeriksa rekod kehadiran, pengajar serta peserta yang terlibat.
 - f) CIDB mempunyai hak mutlak bagi mengkaji dan meminda syarat dan peraturan Program / Kursus CCD dari semasa ke semasa.
 - g) CIDB mempunyai kuasa untuk menolak sebarang permohonan yang tidak menepati objektif, lewat, tidak lengkap atau meragukan daripada PLCCD tanpa sebarang alasan.

- h) PLCCD yang tidak mematuhi peraturan ini boleh dikenakan tindakan berikut:
- Surat Tunjuk Sebab
 - Penggantungan sebagai PLCCD
 - Disenarai Hitam/Dibatalkan pendaftaran sebagai PLCCD.
 - Tindakan Undang-undang

Dengan ini, saya bersetuju dan memahami semua terma & syarat pendaftaran sebagai penyedia latihan CCD seperti yang telah ditetapkan oleh CIDB.