

LEMBAGA PEMBANGUNAN INDUSTRI PEMBINAAN MALAYSIA

Bahagian Kompetensi Penyeliaan dan Pengurusan

Sektor Personel Binaan

Tingkat 35, No.45, Menara Dato Onn,

Pusat Dagangan Dunia Putra (PWTC),

Jalan Tun Ismail, 50480 Kuala Lumpur

Tarikh Terima:.....

Ruj.:

**SETIAP PERMOHONAN PERLU
DISERTAKAN BAYARAN
SEBANYAK *RM50 SAHAJA**
BORANG PERMOHONAN PENILAI
**PROGRAM PENTAULIAHAN PENGURUS PENGURUSAN FASILITI
FACILITY MANAGEMENT MANAGER (FMM)**

KATEGORI PERMOHONAN

BARU

PEMBAHARUAN

(Sila tanda ✓ pada yang berkenaan)

BAHAGIAN A: MAKLUMAT PEMOHON

Nama Penuh :

No. K/P : Tarikh Lahir : Umur :

Jantina : Lelaki Perempuan Warganegara :

Agama : Alamat E-mel :

Alamat : No. Tel (R) :

..... No. Tel (HP) :

..... No. Tel (P) :

BAHAGIAN B: MAKLUMAT PENDIDIKAN PEMOHON
B1 Tahap Pendidikan Pemohon (Sila lampirkan salinan bersama)

Bil.	Tahap Kelayakan	Bidang	Universiti/Kolej/Institut	Tahun
	<i>cth.: Sarjana</i>	<i>cth.: Kejuruteraan</i>	<i>cth.: Universiti Teknologi Malaysia</i>	<i>cth.: 1996 - 2006</i>

B2 Kelulusan Sijil Teknikal / Kemahiran

Bil.	Tahap Kelayakan	Bidang	Universiti/Kolej/Institut	Tahun
	<i>cth.: Sijil Tahap 1</i>	<i>cth.: Kimpalan</i>	<i>cth.: Akademi Binaan Malaysia-Tengah</i>	<i>cth.: 2012</i>

BAHAGIAN C: MAKLUMAT PENCAPAIAN PROFESIONAL PEMOHON

Bil.	Tahap Kelayakan	Bidang	Lembaga Yang Mengesahkan	No. Ahli
	<i>cth.: Ir/Sr/Ar</i>	<i>cth.: Kejuruteraan</i>	<i>cth.: BEM</i>	<i>cth.: 123456</i>

BAHAGIAN D: MAKLUMAT PENGALAMAN KERJA PEMOHON**D1 Pengalaman Kerja Terkini**

Nama Majikan :

Alamat Majikan : No. Telefon :

..... No. Fax :

.....

Alamat Emel :

Jawatan Terkini : Gred Jawatan :

Bidang Kerja :

Tahun pengalaman di dalam bidang pembinaan :

Tahun pengalaman di dalam bidang yang dipohon :

D2 Pengalaman Kerja Terdahulu

Bil.	Jawatan	Syarikat/Jabatan	Skop/Bidang	Tahun
	<i>cth.: Jurutera</i>	<i>cth.: ABC Safety and Health S/B</i>	<i>cth.: Risk</i>	<i>cth.: 2001-2010</i>

BAHAGIAN E: LAIN-LAIN MAKLUMAT PEMOHON

No. Perakuan Kecekapan Pengurusan Pengurus Pengurusan Fasilitas dari CIDB :

(Bahagian E ini adalah WAJIB untuk diisi beserta salinan dokumen)

BAHAGIAN F: PENGAKUAN PEMOHON

Saya dengan ini sesungguhnya mengakui dan mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan di dalam borang permohonan ini dan segala salinan dokumen yang disertakan bersamanya adalah benar.

Saya juga memahami bahawa jika saya membuat perakuan atau pernyataan palsu secara bertulis atau sebaliknya, saya boleh dihalang daripada berdaftar dengan CIDB atau jika perakuan telah dikeluarkan, pihak CIDB boleh menarik balik perakuan tersebut.

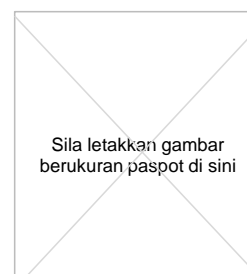
Maklumat Pemohon

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

No. Kad Pengenalan : Tarikh



SENARAI SEMAK PERMOHONAN**PERMOHONAN SEBAGAI PENILAI BAGI PROGRAM
PENTAULIAHAN PENGURUS PENGURUSAN FASILITI**

- | | |
|---|--------------------------|
| a) Resit Bayaran Yuran proses | <input type="checkbox"/> |
| <i>(Yuran pemprosesan sebanyak RM50 (dibayar di atas nama Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia)</i> | |
| b) Borang permohonan Tenaga Pengajar Program Pentaualihan Eksekutif Pengurusan Fasiliti
(CIDB/FMM/AS1/F1-2018_R00) yang diisi dengan lengkap | <input type="checkbox"/> |
| c) Satu (1) keping gambar berukuran paspot | <input type="checkbox"/> |
| d) Salinan Kad Pengenalan Penilai | <input type="checkbox"/> |
| e) Salinan Kad Pendaftaran Personel Binaan yang masih sah tempohlaku | <input type="checkbox"/> |
| f) Resume Tenaga Pengajar | <input type="checkbox"/> |
| g) Salinan Sijil Akademik Tertinggi | <input type="checkbox"/> |
| h) Salinan Perakuan Kecekapan Pengurusan Pengurus Pengurusan Fasiliti dari CIDB | <input type="checkbox"/> |

Pihak tuan dikehendaki mengemukakan salinan perkara yang ditandakan ✓ di dalam kotak di atas. Setiap salinan dokumen perlu **disahkan** oleh **Setiausaha Syarikat (Company Secretary) / **Pegawai Kerajaan Kumpulan Profesional / Pengarah Syarikat / Ahli Lembaga Pengarah Syarikat**

**** Pengesahan dokumen oleh kakitangan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) dan anak syarikat adalah TIDAK dibenarkan**

Bayaran boleh dibuat ke atas nama **LEMBAGA PEMBANGUNAN INDUSTRI PEMBINAAN MALAYSIA** secara **Bank Deraf/Money Order/Tunai** di mana-mana kaunter Pejabat Negeri CIDB dan Cawangan dan Ibu Pejabat CIDB

Borang Permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar ke alamat berikut:

LEMBAGA PEMBANGUNAN INDUSTRI PEMBINAAN MALAYSIA
Bahagian Kompetensi Penyeliaan dan Pengurusan
Sektor Personel Binaan
Tingkat 35, Menara Dato Onn, PWTC,
45, Jalan Tun Ismail,
50480 Kuala Lumpur
Tel: 03-40477326/7348
Faks: 03-40477310