

**AIII) SENARAI DOKUMEN SOKONGAN BAGI SYARIKAT YANG BERDAFTAR DENGAN PENDAFTAR PERNIAGAAN SABAH/SARAWAK
(SYARIKAT ROB/PLT YANG TIADA PENDAFTARAN SSM)**

D

JENIS PENDAFTARAN PERNIAGAAN	JENIS PERMOHONAN	DOKUMEN WAJIB MUATNAIK (UPLOAD)	DOKUMEN
		PERINGATAN !!! Sekiranya dokumen wajib tidak dimuatnaik (upload) semasa membuat permohonan akan mengakibatkan permohonan gagal/ditolak.	
3. BERDAFTAR DENGAN PENDAFTARAN PERNIAGAAN SABAH / SARAWAK (TIADA PENDAFTARAN SSM) a) Tunggal	BARU (R1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lesen Berniaga (Borang B) –Sabah / Borang CAP 64, Ekstrak Perniagaan & Lesen Perdagangan - Sarawak 2. Modal Terkumpul, salah satu / kombinasi : <ol style="list-style-type: none"> i. Penyata Bank dari akaun semasa syarikat .Baki tertinggi dalam bulan terkini. Cth, permohonan dibuat pada bulan 5, jadi baki tertinggi diambil dari bulan 3/4. ii. Penyata Bank dari akaun semasa / akaun simpanan pemilik syarikat . Baki terakhir dalam bulan terkini. Cth permohonan dibuat pada bulan 5, jadi baki terakhir diambil dari bulan 3/4. iii. Simpanan ASB pemilik iv. Simpanan Tabung Haji pemilik v. Simpanan Tetap (Fixed deposit) syarikat yang masih sah. 3. Resume, pengalaman dalam perkhidmatan fasiliti /penyenggaraan (jika mohon kategori F)- G4-G7 sahaja 4. Sijil akademik :G1-G3 sekiranya ada / G4-G7 wajib ada 5. Sijil Kompeten (Sekiranya ada) 6. Sijil Pendaftaran dari Agensi (sekiranya ada) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyata caruman KWSP/SOCSO 2. Kad pengenalan pemilik
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Lesen Berniaga (Borang B) –Sabah / Borang CAP 64, Ekstrak Perniagaan & Lesen Perdagangan - Sarawak 2. Modal Terkumpul, salah satu / kombinasi : <ol style="list-style-type: none"> i. Penyata Bank dari akaun semasa syarikat - Baki tertinggi dalam bulan terkini. Cth, permohonan dibuat pada bulan 5, jadi baki tertinggi diambil dari bulan 3/4. ii. Penyata Bank dari akaun semasa / akaun simpanan pemilik syarikat . Baki terakhir dalam bulan terkini. Cth permohonan dibuat pada bulan 5, jadi baki terakhir diambil dari bulan 3/4. iii. Simpanan ASB pemilik iv. Simpanan Tabung Haji pemilik v. Simpanan Tetap (Fixed deposit) syarikat yang masih sah. 3. Perjanjian perkongsian yang mengandungi seorang saksi. 4. Resume, pengalaman dalam perkhidmatan fasiliti /penyenggaraan (jika mohon kategori F)- G4-G7 sahaja 5. Sijil akademik :G1-G3 sekiranya ada / G4-G7 wajib ada 6. Sijil Kompeten (Sekiranya ada) 7. Sijil Pendaftaran dari Agensi (sekiranya ada) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyata caruman KWSP/SOCSO 2. Kad pengenalan pemilik
Tunggal/ Perkongsian	PEMBAHARUAN (R4) / PENDAFTARAN SEMULA (R10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sama seperti diatas 2. Sijil Kursus Integriti -(pembaharuan/pendaftaran semula kali pertama) 3. Sijil Kecekapan Pengurusan (Bisnes)- (pembaharuan/pendaftaran semula kali pertama untuk grad G1-G3 jika berkenaan) 4. Sijil kursus / apa-apa bukti aktiviti yang menyumbang kepada mata CCD 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyata caruman KWSP/SOCSO 2. Kad pengenalan pemilik
	SPKK BARU (R23)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sijil ISO 9001:2008/2015 yang masih sah laku (G7) 	-

JENIS PENDAFTARAN PERNIAGAAN	JENIS PERMOHONAN	DOKUMEN WAJIB MUATNAIK (UPLOAD) PERINGATAN !!! Sekiranya dokumen wajib tidak dimuatnaik (upload) semasa membuat permohonan akan mengakibatkan permohonan gagal/ditolak.	DOKUMEN
Tunggal/ Perkongsian	KEMASKINI MAKLUMAT PENDAFTARAN (PERUBAHAN GRED/TAMBAH KATEGORI/TAMBAH PENGKHUSUSAN /PERUBAHAN PERSONEL TEKNIKAL,ORANG KOMPETEN,PENDAF TARAN AGENSI) (R5)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sijil akademik (untuk permohonan perubahan gred/ tambah kategori / tambah pengkhususan/perubahan personel teknikal) 2. Penyata bank syarikat (untuk permohonan naik gred) 3. Sijil Kompeten (untuk permohonan tambah kategori/pengkhususan/perubahan orang kompeten) 4. Sijil Pendaftaran Agensi (untuk permohonan tambah kategori/pengkhususan/perubahan pendaftaran agensi) 5. Borang B (LesenPerniagaan) –(Sabah) / SijilPendaftaranPerniagaan CAP 64, EkstrakperniagaandanBorang I (Sarawak) (untuk permohonan perubahan gred) 6. Perjanjian perkongsian sekiranya syarikat perkongsian (untuk permohonan perubahan gred) 	-
Tunggal/ Perkongsian	STB BARU (R24) /PEMBAHARUAN (R25)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Surat beranak Pemilik /Pengurusan utama/Personel Teknikal/Orang kompeten/Penama/Penandatanganan Cek 2. Kad pengenalan Pemilik /Pengurusan utama/Personel Teknikal/Orang kompeten/Penama/Penandatanganan Cek 3. Surat pengesahan penandatanganan cek dari pihak bank. 	